



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE BENEVENTO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 289 del 26.07.2021

UOC PROPONENTE: PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

OGGETTO: ADOZIONE BUDGET E OBIETTIVI SPECIFICI 2021

LA PRESENTE DELIBERAZIONE SI COMPONE DI N.5_PAGINE CON N.2 ALLEGATI CHE FORMANO PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA STESSA

Si attesta la regolarità giuridico-amministrativa del presente atto e di adeguata istruttoria (artt. 4, 5 e 6 L. 241/90)

*Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonio Glorioso*

Si attesta che il costo/ricavo di € ===== imputato al conto n.====_ (denominazione del conto) del Bilancio ====_ ha capienza nel budget assegnato n.====

Si attesta che il presente atto comporta/ non comporta costi per l'Azienda

*Il Dirigente Responsabile UOC
Dott. Antonio Glorioso*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	ESECUTIVITA'	RELATA DI NOTIFICA
Si ATTESTA che la presente delibera viene esposta all'Albo Pretorio informatico dell'Ente il <u>26.07.2021</u> e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Benevento, li _____ Il Funzionario Ufficio Delibere <u>D.ssa Daniela De Luca</u>	○ ORDINARIA ☒ IMMEDIATA Dal <u>26.07.2021</u>	Si ATTESTA che la presente delibera è stata affissa in modalità telematica all'Albo Pretorio informatico dell'Ente, dal <u>26.07.2021</u> Benevento, li _____ Il Responsabile della Pubblicazione Il Funzionario Ufficio Delibere <u>D.ssa Daniela De Luca</u>

Trattamento dati (D.lgs.196/2003 e s.m.i.) e insussistenza conflitto di interessi (art.6 bis legge 241/90)

Il dirigente responsabile, proponente la presente deliberazione, in osservanza a quanto previsto nel D.lgs.196/2003, attesta la rispondenza delle suddette prescrizioni nel testo e negli eventuali allegati, ai fini della pubblicazione nei modi di legge all'albo pretorio.

Il Dirigente Responsabile della U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione, alla stregua dell'istruttoria compiuta ai sensi degli artt. 4, 5, 6 della Legge 241/90, delle risultanze e degli atti, tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa, resa a mezzo della sottoscrizione del presente provvedimento;

Dichiarata altresì espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di responsabile del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e s.m.i., con consequenziale esclusiva assunzione di responsabilità;

Dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla Legge 6 novembre 2012, n.190;

Il Dirigente Responsabile
UOC Programmazione e Controllo di Gestione
Componente Comitato di Budget
Dott. Antonio Glorioso

PREMESSO:

- Che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.109 del 08/08/2019 veniva nominato quale Direttore Generale della ASL Benevento, il Dott. Gennaro Volpe assegnando allo stesso obiettivi di carattere generale, obiettivi specifici di natura preliminare ed ulteriori obiettivi tematici;
- Che ai sensi della normativa vigente, anche di natura contrattuale, sono annualmente definiti ed assegnati alle risorse umane obiettivi specifici di performance,

TENUTO CONTO:

- che all'art. 7 comma 1 del D.lgs. 150/2009, recita testualmente "le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance";

TENUTO CONTO ALTRESI:

- che in considerazione dell'attuale scenario epidemiologico di emergenza COVID-19 ed il carattere particolarmente diffusivo della pandemia, al fine di minimizzare e ridurre la diffusione del virus e diminuire l'impatto della pandemia sui servizi sanitari e sociali, assicurando il mantenimento dei servizi essenziali, si è resa necessaria un'ingente trasformazione dei processi di erogazione delle ordinarie prestazioni sanitarie delle strutture aziendali ed è stato indispensabile ripensare e ridefinire radicalmente i processi organizzativi e assistenziali e l'articolazione delle diverse attività sanitarie e amministrative all'interno delle strutture aziendali, con conseguente rallentamento di tutte le attività ordinarie;
- che per quanto innanzi espresso, il processo di assegnazione degli obiettivi specifici di performance ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato ha subito un rallentamento, anche in funzione della necessità di rimodulare gli stessi;

CONSIDERATO:

- che con deliberazione n.42 del 17/02/2020 veniva istituito il Comitato di Budget con il compito, tra gli altri, di collaborare nella definizione degli obiettivi strategici, e verificare la compatibilità economica finanziaria di modifiche e variazioni di budget;
- che con nota prot. n. 5994 del 15/01/2021 veniva assegnato il budget provvisorio a ciascun Centro di Responsabilità e al successivo inserimento nella procedura SAP;
- che con delibera n.35 del 30/01/2021 veniva adottato il Piano della Performance 2021-2023;

- che con delibera n. 129 dell'8/04/2021 veniva approvata la “ Direttiva Annuale del Direttore Generale anno 2021”
- che con nota n.54648 del 12/05/21 i Direttori/Responsabile delle strutture aziendali venivano invitati presso la sede centrale per la negoziazione dei budget economici e degli obiettivi specifici di performance ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato per l'anno 2021;
- che con nota prot. 66606 del 15/06/2021 venivano inviati ai Direttori/Responsabili le schede di budget negoziate per la relativa sottoscrizione;
- che con pec del 07/07/2021 veniva stabilito il giorno 8/7/2021 quale termine ultimo per far pervenire i verbali di negoziazione sottoscritti, decorso il quale si intendeva accettato quanto stabilito in fase di negoziazione;

VISTI :

- i verbali di negoziazione sottoscritti dai Direttori/Responsabili, pervenuti alla UOC Programmazione e Controllo di Gestione;
- l' Allegato n.01 – Schede di Budget 2021 contenente budget iniziale, integrazioni richieste in sede di negoziazione e variazioni intercorse sino al 15.07.2021, composto da n° 10 pagine
- l'Allegato n.02 – Obiettivi negoziati - composta da n° 95 pagine

RITENUTO :

- che per quanto innanzi espresso, al termine della fase di negoziazione con i Direttori/Responsabili delle strutture aziendali si rende necessario procedere all'assegnazione degli obiettivi specifici di performance ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato per l'anno 2021, di cui alle allegate schede, che diventano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dover approvare il budget aziendale 2021, con assegnazione delle autorizzazioni alla spesa per ciascun Centro di Responsabilità mediante singoli budget economici, così come esposti nelle schede di cui all'allegato “01”, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PROPONE

Al Direttore Generale, per i motivi suesposti, qui riportati e confermati, l'adozione del presente provvedimento e, nello specifico:

- 1) di approvare il budget aziendale 2021, con i singoli budget operativi attribuiti dal Comitato di Budget e rappresentati nelle allegate schede, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di assegnare gli obiettivi specifici di performance ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato per l'anno 2021, di cui alle allegate schede, che diventano parte integrante e sostanziale del presente atto
- 3) di onerare i Direttori e/o i Dirigenti Responsabili dei CdR di verificare ed attestare preliminarmente all'adozione del provvedimento di assunzione dell'onere della spesa, l'effettiva capienza su ogni voce di conto, economico e patrimoniale, assegnata quale limite invalicabile alla spesa per ciascun CdC anche in ottemperanza alla disposizione n.13421 del 30.01.2018;
- 4) di onerare l'ufficio delibere per la trasmissione della presente ai Dirigenti delle Macroarticolazioni aziendali, destinatarie di budget, nonché al collegio Sindacale, ai sensi della normativa vigente in materia;
- 5) di dare alla presente immediata esecutività.

IL DIRIGENTE PROPONENTE
Dott. Antonio Glorioso
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gennaro Volpe

in forza dei poteri conferitigli con Deliberazione della G.R. Campania n. 376 del 06/08/2019 e D.P.G.R. n. 109 del 08.08.2019 e dell'atto Deliberativo n. 462/2019 col quale veniva immesso nelle funzioni con decorrenza 30.09.2019;

VISTA:

- la suesposta proposta del dott. Antonio Glorioso, in qualità di Dirigente Responsabile della U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione;

PRESO ATTO:

- della dichiarazione di regolarità, formale e sostanziale del presente provvedimento, espressa dal Dirigente Responsabile della U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione con firma innanzi apposta e per quanto di specifica competenza;

con i pareri favorevoli resi del Direttore Sanitario, Dott.ssa Maria Concetta Conte e del Direttore Amministrativo, Dott. Carlo Esposito, resi per quanto di competenza, in merito a quanto sopra riportato ed attestato ed espresso con la formale sottoscrizione del presente provvedimento

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Maria Concetta Conte

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Carlo Esposito

DELIBERA

1. di approvare il budget aziendale 2021, con assegnazione delle autorizzazioni alla spesa per ciascun Centro di Responsabilità mediante singoli budget economici, così come esposti nelle schede di cui all'Allegato 01, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di assegnare gli obiettivi specifici di performance ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato per l'anno 2021, di cui alle allegate schede, che diventano parte integrante e sostanziale del presente atto
3. di riservare all'azienda ogni successiva ed ulteriore provvedimento di rettifica, integrazione, modifica del budget 2021 all'esito delle prescrizioni operative regionali ovvero all'esito dell'adozione del modello organizzativo aziendale definitivo.
4. di onerare i Direttori e/o i Dirigenti Responsabili dei CdR di verificare ed attestare preliminarmente all'adozione del provvedimento di assunzione dell'onere di spesa, l'effettiva capienza su ogni voce di conto, economico e patrimoniale, assegnata quale limite invalicabile alla spesa per ciascun CdC anche in ottemperanza alla disposizione n.13421 del 30.01.2018;
5. di onerare l'ufficio delibere per la trasmissione della presente ai Dirigenti delle Macroarticolazioni aziendali, destinatarie di budget, nonché al Collegio Sindacale, ai sensi della normativa vigente in materia;
6. di dare alla presente immediata esecutività.

Il Segretario Verbalizzante avrà l'obbligo di curare la trasmissione in prima persona del presente provvedimento nonché verificare l'assolvimento in materia di pubblicità e di trasparenza previsti dagli artt.26 e 27 del D.Lvo 14 marzo2013, n. 33 e s.m.i.. assumendo, nel contempo, la responsabilità di verificare l'effettiva ricezione della presente da parte degli Uffici succitati.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gennaro Volpe

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.ra Daniela De Luca

Documento firmato digitalmente

ELENCO ALLEGATI:

Allegato n.01 – ASL Benevento – Schede Budget anno 2021 – composto da n.10 pagine

Allegato n.02 – ASL Benevento – Obiettivi negoziati 2021 – composto da n.95 pagine